



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
เรื่อง รายงานการเงินประจำปี พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปี พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญและองค์กรอัยการให้นำส่งคณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณ และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินแล้ว และได้้นำส่งกระทรวงการคลังผ่านสำนักงานคลังจังหวัด สำนักงานงบประมาณ และทรงมหาดไทยผ่านจังหวัดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายเสกสัน ชามี้มชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงานตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่ระบุให้เลิกต้องหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวนิธิตัน สมะแอ)

ผู้อำนวยการกองคลัง



ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อเหตุการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงานต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่



สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

เนาวรัตน์ ภูมิ

(นางเนาวรัตน์ ภูมิ)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสงขลา

(นางเกสร่า แก้วล้วน)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิตีชัน สมะแอ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

(หน่วย:บาท)

	หมายเหตุ	ปี 2566	ปี 2565
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	60,580,555.64	61,442,006.93
ลูกหนี้การค้า	5	25,175.00	21,490.00
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	6	414,332.38	144,784.80
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	7	53,236.47	257,745.68
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	8	100,330.00	116,488.00
วัสดุคงเหลือ	9	168,569.95	159,130.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	11,574.93	11,932.69
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		61,353,774.37	62,153,578.10
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	11	93,265.00	4,410.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	12	29,039,037.14	25,518,269.05
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	13	111,998,767.83	99,449,013.88
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		141,131,069.97	124,971,692.93
รวมสินทรัพย์		202,484,844.34	187,125,271.03

(นางสาวนิธิต์ชนิ์ สะมะแอ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายภาณุมาศ คำหวาน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม

(นายเสกสัน ชาหิมชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิธิต์ชนิ์ สะมะแอ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

(หน่วย:บาท)

	หมายเหตุ	ปี 2566	ปี 2565
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	14	-	784.00
เจ้าหนี้ระยะสั้น	15	353,839.06	481,804.37
เงินรับฝากระยะสั้น	16	66,505.00	207,613.47
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	17	-	20,210.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		420,344.06	710,411.84
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะยาว	18	2,298,945.75	2,422,145.75
เงินรับฝากระยะยาว	19	1,100,481.19	1,054,519.53
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		3,399,426.94	3,476,665.28
รวมหนี้สิน		3,819,771.00	4,187,077.12
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
รายได้สูง/(ต่ำกว่า)ค่าใช้จ่ายสะสม	21	198,665,073.34	182,938,193.91
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		198,665,073.34	182,938,193.91
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		202,484,844.34	187,125,271.03

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสาวนิธิตีชน สะมะแอ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายภาณุมาศ คำหวาน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม

(นายเสกสัน ชาทิมชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิธิตีชน สะมะแอ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

		(หน่วย:บาท)	
	หมายเหตุ	2566	2565
รายได้			
รายได้ภาษีจัดสรร	22	24,561,402.89	24,023,846.27
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	23	204,318.00	136,890.00
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	24	49,978,262.60	96,883,516.54
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	25	1,105,596.40	1,190,391.25
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	26	-	18.41
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	27	13,759.32	8,414.68
รายได้อื่น	28	525,934.37	315,293.08
รวมรายได้		76,389,273.58	122,558,370.23
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	29	20,664,775.83	18,438,064.24
ค่าบำเหน็จบำนาญ	30	445,608.00	641,999.58
ค่าตอบแทน	31	506,050.00	755,694.30
ค่าใช้สอย	32	4,812,157.25	4,159,926.78
ค่าวัสดุ	33	1,709,588.03	1,810,433.10
ค่าสาธารณูปโภค	34	922,452.00	806,327.53
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	35	13,195,093.27	10,829,421.47
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	36	4,087,088.11	3,551,854.84
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	37	11,959,264.44	12,610,290.22
ค่าใช้จ่ายอื่น	38	1,466,501.01	1,500,791.85
รวมค่าใช้จ่าย		59,768,577.94	55,104,803.91
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		16,620,695.64	67,453,566.32

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสาวนิวัติชน สะมะแอ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายภาณุมาศ คำหวาน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม

(นายเสกสัน ชาหิมา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม

(นางสาวนิวัติชน สะมะแอ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม					รวม	
	เงินสะสม	เงินทุนสำรองเงินสะสม	รายได้สะสม	ทุนดำเนินการ	กำไร/ขาดทุนสะสม	รวมรายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - ตามที่รายงานไว้เดิม	84,453,942.72	27,726,156.92	5,657,942.30			117,838,041.94	117,838,041.94
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	(339,136.00)					(339,136.00)	(339,136.00)
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี						-	-
ยอดยกมา ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - หลังการปรับปรุง	84,114,806.72	27,726,156.92	5,657,942.30	-	-	117,498,905.94	117,498,905.94
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2565							
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	(2,014,278.36)		0.01			(2,014,278.35)	(2,014,278.35)
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	57,652,094.13	10,173,898.96	(372,426.77)			67,453,566.32	67,453,566.32
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	139,752,622.49	37,900,055.88	5,285,515.54	-	-	182,938,193.91	182,938,193.91
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - ตามที่รายงานไว้เดิม	139,752,622.49	37,900,055.88	5,285,515.54			182,938,193.91	182,938,193.91
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน						-	-
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี						-	-
ยอดยกมา ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - หลังการปรับปรุง	139,752,622.49	37,900,055.88	5,285,515.54	-	-	182,938,193.91	182,938,193.91
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566							
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	(754,545.38)	(139,270.83)				(893,816.21)	(893,816.21)
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	14,402,959.80	2,541,698.79	(323,962.95)			16,620,695.64	16,620,695.64
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	153,401,036.91	40,302,483.84	4,961,552.59	-	-	198,665,073.34	198,665,073.34

(นางสาวนิธิตัน สมะแอ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายภาณุมาศ คำหวาน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม

(นายเสกสัน ชาทิมชา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม

โกส

บัญชีงบการเงิน (ฉบับร่าง)
ผู้จัดทำบัญชี
ผู้ตรวจสอบบัญชี

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม อำเภอกงเทพฯ จังหวัดสงขลา

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

(หน่วย:บาท)

รายงานฐานะการเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายการ	งบสุทธิหลังโอน เปลี่ยนแปลง	เงินกันไว้ เบิกเหลื่อมปี (ไม่ก่อหนี้)	เงินกันไว้เบิก เหลื่อมปี (ก่อหนี้)	เบิกจ่าย	คงเหลือ
งบกลาง	12,673,855.54	-	-	12,631,050.68	42,804.86
งานบริหารทั่วไป	7,914,400.00	269,500.00	49,150.00	7,465,726.19	130,023.81
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	557,060.00	40,000.00	-	517,020.00	40.00
งานบริหารงานคลัง	3,508,060.00	159,880.00	2,550.00	3,321,103.17	24,526.83
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	626,064.00	16,800.00	-	588,562.57	20,701.43
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1,542,257.00	43,753.00	52,500.00	1,375,233.57	70,770.43
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	2,010,425.57	114,000.00	-	1,875,292.10	21,133.47
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	9,703,350.44	195,590.00	22,500.00	9,385,900.44	99,360.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	2,944,684.31	90,910.00	97,500.00	2,748,376.41	7,897.90
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	573,382.81	35,570.00	-	537,812.81	-
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	502,560.00	29,500.00	-	473,010.00	50.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	20,300.00	-	-	20,300.00	-
งานกีฬาและนันทนาการ	640,672.99	34,405.00	-	606,267.45	0.54
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	129,989.00	-	-	119,989.00	10,000.00
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	90,000.00	-	7,500.00	82,500.00	-
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการโยธา	1,553,453.68	70,000.00	-	1,477,846.86	5,606.82
งานก่อสร้าง	6,448,500.00	2,734,000.00	16,000.00	3,677,974.00	20,526.00
งานกิจการประปา	174,000.00	4,000.00	-	156,329.61	13,670.39
งานตลาดสด	87,634.66	-	-	87,634.66	-
รวม	51,700,650.00	3,837,908.00	247,700.00	47,147,929.52	467,112.48

สำเนาถูกต้อง


 (นางสาวนิธิตัน สมะแอ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม อำเภอเทพา จังหวัดสงขลา

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

(หน่วย:บาท)


รายงานฐานะเงินกันไว้เบิกเหลือปี (ก่อนปีงบประมาณ 2566) ปีงบประมาณ 2565

รายการ	เงินกันไว้เบิก เหลือปีสุทธิ	เบิกจ่าย	คงเหลือ
งานบริหารทั่วไป	295,126.70	280,550.41	14,576.29
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	40,000.00	37,580.40	2,419.60
งานบริหารงานคลัง	116,200.00	114,886.60	1,313.40
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	57,200.00	53,143.20	4,056.80
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	108,190.00	107,769.30	420.70
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	558,382.18	555,099.88	3,282.30
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	130,270.00	129,567.30	702.70
งานกีฬาและนันทนาการ	33,100.00	32,769.00	331.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการโยธา	48,900.00	29,543.10	19,356.90
งานก่อสร้าง	1,744,100.00	1,743,946.80	153.20
รวม	3,131,468.88	3,084,855.99	46,612.89

ยอดเงิน 46,612.89 บาท ไม่ขยายเวลาเบิกจ่าย



สำเนาถูกต้อง


(นางสาวนิธิตัน สมะแอ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ มีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ครอบคลุมทั้งด้านความสงบเรียบร้อย ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การสาธารณสุขสิ่งแวดล้อม โครงสร้างพื้นฐานทางหลวงท้องถิ่น ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และจัดทำบริการสาธารณะพื้นฐานอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม ตั้งอยู่ในเขตอำเภอเทพา เลขที่ 104 หมู่ที่ 2 ตำบลสะกอม อำเภอเทพา จังหวัดสงขลา 90150

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมวด 14 การปกครองท้องถิ่น พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 และกฎหมายที่กำหนดหน้าที่และอำนาจเฉพาะให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการ

ชื่อหน่วยงานได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 51,700,650.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 48,881,017 บาท) โดยแยกเป็น งบลงทุน จำนวน 5,663,140.00 บาท และ งบประจำ จำนวน 46,037,510 บาท เพื่อใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน 12 แผนงาน ดังนี้ แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานรักษาความสงบภายใน แผนงานการศึกษา แผนงานสาธารณสุข แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานเคหะและชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานการเกษตร แผนงานการพาณิชย์ และแผนงานงบกลาง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปากบางสะกอม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรหมภูมิ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดคงคาสวัสดิ์ ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินฉบับนี้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รายการที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3901 ลงวันที่ 22 กันยายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิธิตัน สมมะเอ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากประเภท กระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์/เผื่อเรียก เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน และเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ เช่น ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ค่าน้ำประปา ค่าเช่า ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น โดยมีการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ลูกหนี้ทรัพย์สินรับจํานำ หมายถึง ทรัพย์สินหรือสิ่งของที่สถานธนาณูปการรับจํานำไว้ หน่วยงานจะรับรู้ด้วยมูลค่าต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณูปการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนด โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ หน่วยงานตั้งประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3901 ลงวันที่ 22 กันยายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้คำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ดังนี้

จำนวนค้างชำระ (ปี)	ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
ปีที่ 2	20
ปีที่ 3 - 5	50
ปีที่ 5 ขึ้นไป	100

ซึ่งการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจะตั้งคู่กับหนี้สงสัยจะสูญเป็นค่าใช้จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

3.3 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยมีการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจะได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานอื่น ที่นอกเหนือจากค่าสินค้าและบริการแต่ยังไม่ได้รับเงิน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

3.4 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมจากเงินงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานจากแหล่งเงินสะสม อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เงินรอรับคืน หมายถึง เงินที่เบิกไปเกินจำนวนที่ต้องจ่ายจริง ซึ่งจะต้องนำส่งคืนหน่วยงานภายหลัง

เงินจ่ายล่วงหน้า หมายถึง เงินที่หน่วยงานจ่ายล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา (ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง) ตามเงื่อนไขในสัญญา ก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มปฏิบัติงานจริงตามสัญญา

ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายไป เพื่อเป็นประกันในการดำเนินการตามสัญญาให้ได้ว่าซึ่งสิทธิและบริการ และจะได้รับคืนเมื่อการดำเนินการตามเงื่อนไขสิ้นสุดลง หน่วยงานจะรับรู้ตามราคาทุน

(นางสาวนิธิตัน สมะแอ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน โดยจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ดอกเบี้ยรับจำนำ เป็นต้น

ลูกหนี้ความรับผิดทางแพ่ง หมายถึง บุคคลภายนอกที่เป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหายให้กับทรัพย์สินของทางราชการ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ความรับผิดทางละเมิด หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของหน่วยงานค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.5 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

เงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้แบ่งเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินให้กู้ยืมระยะยาว ที่มีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.6 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากประจำ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

3.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีในลักษณะที่ถือไว้เพื่อขาย หรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

วัตถุดิบ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

ทรัพย์สินหลุดจำนำ หมายถึง ทรัพย์สินรับจำนำซึ่งอยู่ในครอบครองของสถานธนาณูปาล ที่ยึดมาเพื่อเป็นการหักล้างลูกหนี้ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ โดยสถานธนาณูปาลมีวัตถุประสงค์ที่จะจำหน่ายในอนาคตอันใกล้ หน่วยงานรับรู้ด้วยมูลค่าต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณูปาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ยาและวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ หมายถึง ยา และวัสดุการแพทย์ต่าง ๆ ที่ใช้ในทางการแพทย์ เพื่อการรักษาพยาบาล หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.8 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้สินทรัพย์อื่นตามมูลค่าที่จะได้รับ

3.10 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาวประกอบด้วย เงินฝากเงินลงทุนส่งเสริมกิจการของหน่วยงาน และเงินฝากประจำโดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ด้วยมูลค่าที่ตราไว้ และมูลค่าที่จะได้รับ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิธิตัน สมมะเอ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

3.11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาหน่วยงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งาน และอัตราค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน ลงวันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2562 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

อาคารถาวร	30	ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10	ปี
สิ่งก่อสร้าง		
- ใช้คอนกรีตเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	20	ปี
- ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆเป็นส่วนประกอบหลัก	8	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	9	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	20	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	7	ปี
- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	15	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	8	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- เครื่องจักรกล	7	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- เครื่องจักรกล	7	ปี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิธิตัน สมะแอ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- เครื่องจักรกล	7	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	7	ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	10	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	4	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	3	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	4	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	4	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	4	ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	9	ปี
ครุภัณฑ์สนาม	4	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	12	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

3.12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคابันทักค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งาน และอัตราค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน ลงวันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2562 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

ถนนคอนกรีต	18	ปี
ถนนลาดยาง	9	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	40	ปี
เขื่อนดิน	40	ปี
เขื่อนปูน	7	ปี
อ่างเก็บน้ำ	70	ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น		
- คูระบายน้ำ	20	ปี
- ท่อเหลี่ยมระบายน้ำ คสล.	20	ปี
- ปรับปรุงซ่อมแซม/ระบบประปา	8	ปี
- สนามกีฬา	20	ปี
- บ่อน้ำตื้น	20	ปี
- หอกระจายข่าว	20	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

สำเนาถูกต้อง

 (นางสาวนิติสิน สมะแอ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง



3.13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน หมายถึง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบงานต่าง ๆ และต้นทุนเว็บไซต์ ทั้งที่ได้มาจากการซื้อ และการจ้างพัฒนาขึ้น โดยหน่วยงานมีสิทธิควบคุมการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น และคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการจากสินทรัพย์นั้นเกินกว่าหนึ่งปี หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหน่วยงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 5 ปี

3.14 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่นที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง หรือหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ชำระค่าสินค้าและบริการ โดยจะรับรู้เจ้าหนี้เมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ตรวจรับ เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าจ้างและค่าตอบแทนค้างจ่าย เป็นต้น รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร

3.15 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน หมายถึง เงินอุดหนุนที่หน่วยงานได้รับจากหน่วยงานภาครัฐและกำหนดรายการให้ใช้จ่าย ซึ่งเหลือจ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน และสามารถนำเงินเหลือจ่ายมาใช้ต่อในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปได้ตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด หรือต้องส่งคืนให้กับหน่วยงานภาครัฐกรณีที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่าย

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับล่วงหน้า หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานอื่นก่อนเกิดค่าใช้จ่าย หน่วยงานจะทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย

3.16 เงินกู้

หน่วยงานแสดงเจ้าหนี้เงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นส่วนเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี และรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวในงบแสดงฐานะการเงิน

3.17 เงินรับฝาก

เงินรับฝาก หมายถึง เงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะหรือรับไว้เพื่อจ่ายตามเงื่อนไขหรือคืนเงินให้กับผู้มีสิทธิ หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

เงินประกัน หมายถึง เงินที่ได้รับไว้สำหรับประกันสินค้า หรือผลงานซึ่งมีกำหนดระยะเวลาในการประกัน เมื่อพ้นระยะเวลาประกันแล้วหน่วยงานจะจ่ายคืนให้กับผู้ประกัน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

3.18 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สิน หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลา หรือจำนวนที่ต้องจ่ายชำระ แต่เป็นการระงับผูกพันในปัจจุบันซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะต้องจ่ายชำระภาระผูกพันนั้นในอนาคต และสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ เช่น หนี้สินค่าชดเชยความเสียหาย หน่วยงานจะรับรู้ประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนที่ประมาณการที่ดีที่สุดของรายการที่จะต้องจ่าย ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินเพื่อชำระภาระผูกพันนั้น

3.19 เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน เป็นหนี้สินจากสัญญาเช่าที่ทำให้เกิดความเสี่ยงและผลตอบแทนทางสิทธิอันมีลักษณะเหมือนหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์ให้แก่ผู้เช่า ไม่ว่าในที่สุดการโอนสิทธิจะเกิดขึ้นหรือไม่ ซึ่งถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน หน่วยงานรับรู้เป็นสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงินและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนเงินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวน

สำเนาถูกต้อง



12

เงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายต้องนำมาแยกเป็นค่าใช้จ่ายทางการเงิน และส่วนที่จะนำไปลดหนี้สินที่ยังไม่ได้ชำระ ค่าใช้จ่ายทางการเงินต้องบันทึกลงให้กับงวดต่าง ๆ ตลอดอายุสัญญา เช่น เพื่อให้ให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สินที่เหลืออยู่แต่ละงวด หน่วยงาน คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์เสื่อมสภาพที่เข้าโดยสอดคล้องกับวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ เสื่อมสภาพซึ่งหน่วยงานเป็นเจ้าของโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณ ทั้งนี้ หากไม่มีความแน่นอน อย่างสมเหตุสมผลที่หน่วยงานจะเป็นเจ้าของสินทรัพย์เมื่ออายุสัญญาเข้าสิ้นสุดลง หน่วยงานต้องตัดค่าเสื่อมราคา ของสินทรัพย์ให้หมดภายในอายุสัญญาหรืออายุการให้ประโยชน์แล้วแต่อายุใดจะสั้นกว่า

3.20 สัญญาเช่าดำเนินงาน

หน่วยงานรับรู้จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุ สัญญาเช่า นอกจากจะเกิดข้ออื่นที่เป็นระบบซึ่งสะท้อนถึงระยะเวลาที่ผู้เช่าได้รับประโยชน์ได้ดีกว่า

3.21 รายได้ภาษีจัดสรร

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจ เฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าปิโตรเลียม เป็นต้น ภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่หน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงมูลค่า ตามที่ได้รับ

3.22 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อสามารถวัดมูลค่า ของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.23 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนด วัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีการบริหารจัดการที่ดี และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้พร้อมกับรับรู้ค่าใช้จ่าย เมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

3.24 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) รายได้ค่าภาษี ในช่วงจัดเก็บภาษีหน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อเกินกำหนด ขำระจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีคู่กับรายได้ค่าภาษีที่ยังไม่ได้รับ

(2) รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้ เมื่อได้รับเงิน

3.25 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่ง โดยไม่ได้ให้สิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยน และไม่ใช้รายได้ทางภาษี

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ เมื่อได้รับเงิน และทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไข ของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะมียกข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอน ที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิธิตัน สมะพะเอ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอนหรือประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช่สินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ ดังนั้นเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อจำกัด ผู้รับโอนไม่ได้มีการผูกพันในปัจจุบันที่จะต้องโอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการบริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อจำกัด ผู้โอนหรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อจำกัดจึงรับรู้รายได้ทันที

- เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานจะต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการให้แก่ผู้โอนกรณีที่เกิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีการผูกพันในปัจจุบันที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สามเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากร เนื่องจากมีข้อกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่บุคคลที่สาม หรือไม่เช่นนั้นต้องส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้น เมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้สินทรัพย์ตามเงื่อนไข จึงเกิดหนี้สินขึ้นด้วย

3.26 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดที่อยู่ในการบริหารของหน่วยงาน เช่น สถานธนาบาล โรงผลิตน้ำประปา และประปาหมู่บ้าน กิจการสถานีขนส่ง กิจการทำเรือ โรงพยาบาล หน่วยบริการสาธารณสุข โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และกิจการอื่น เป็นต้น

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิตติชน สะมะแอ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินฝากสถาบันการเงิน	60,580,555.64	61,442,006.93
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>60,580,555.64</u>	<u>61,442,006.93</u>

หมายเหตุ 5 ลูกหนี้การค้า

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	25,175.00	21,490.00
รวมลูกหนี้การค้า (สุทธิ)	<u>25,175.00</u>	<u>21,490.00</u>

ลูกหนี้การค้า ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ลูกหนี้การค้า	(หน่วย:บาท)			
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน	รวม
2566		9,219.00	15,956.00	25,175.00
2565		9,022.00	12,468.00	21,490.00

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ลูกหนี้ค่าภาษี	641,438.50	308,227.63
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(227,106.12)	(163,442.83)
รวมลูกหนี้เงินโอน	<u>414,332.38</u>	<u>144,784.80</u>
รวมลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	<u>414,332.38</u>	<u>144,784.80</u>

๕

สำเนาถูกต้อง



นางสาวนิธิตีพันธ์ สดมนแอ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้ค้างรับ	53,236.47	43,349.68
รวม	53,236.47	43,349.68
ลูกหนี้อื่น	-	214,396.00
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	-
ลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	-	214,396.00
รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น	53,236.47	257,745.68

หมายเหตุ 8 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
สัญญาที่จะถึงกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี	-	116,488.00
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	100,330.00	-
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	100,330.00	116,488.00

เงินให้กู้ระยะสั้น ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

เงินให้กู้ระยะสั้น	(หน่วย:บาท)			
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน	รวม
2566		6,080.00	94,250.00	100,330.00
2565		40,284.00	76,204.00	116,488.00

หมายเหตุ 9 วัสดุคงเหลือ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
วัสดุคงคลัง	168,569.95	159,130.00
รวมวัสดุคงเหลือ	168,569.95	159,130.00

ทำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิธิตัน สะมะแอ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 10 สิ้นทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	11,574.93	11,932.69
รวมสิ้นทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u>11,574.93</u>	<u>11,932.69</u>

หมายเหตุ 11 เงินให้กู้ยืมระยะยาว

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	193,595.00	120,898.00
หัก ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	100,330.00	(116,488.00)
รวมเงินให้กู้ยืมระยะยาว	<u>93,265.00</u>	<u>4,410.00</u>

หมายเหตุ 12 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ที่ดิน	13,965,745.00	13,965,745.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	17,095,390.99	17,095,390.99
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(13,034,778.47)	(11,935,482.98)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	<u>4,060,612.52</u>	<u>5,159,908.01</u>
ครุภัณฑ์	13,590,874.00	8,217,574.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(2,578,194.38)	(1,824,957.96)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	<u>11,012,679.62</u>	<u>6,392,616.04</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u>29,039,037.14</u>	<u>25,518,269.05</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิธิตัน สมมะแอ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 13 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ถนน	152,785,388.30	132,574,668.65
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(54,145,190.44)	(45,195,830.42)
ถนน (สุทธิ)	<u>98,640,197.86</u>	<u>87,378,838.23</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	31,423,018.76	27,884,259.57
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(18,064,448.79)	(15,814,083.92)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	<u>13,358,569.97</u>	<u>12,070,175.65</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u><u>111,998,767.83</u></u>	<u><u>99,449,013.88</u></u>

หมายเหตุ 14 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน	-	784.00
รวมเจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	<u><u>-</u></u>	<u><u>784.00</u></u>

หมายเหตุ 15 เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	64,735.69	64,838.53
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	17,560.37	74,054.20
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	271,543.00	342,911.64
รวมเจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	<u><u>353,839.06</u></u>	<u><u>481,804.37</u></u>

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิธิตีชน์ สมะแอ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากกระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	-	936.47
เงินรับฝากอื่น	-	20,000.00
เงินประกันสัญญา	66,505.00	185,477.00
เงินประกันอื่น	-	1,200.00
รวมเงินรับฝากกระยะสั้น	<u>66,505.00</u>	<u>207,613.47</u>

หมายเหตุ 17 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินรอตรวจสอบ	-	20,210.00
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	<u>-</u>	<u>20,210.00</u>

หมายเหตุ 18 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะยาว

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้รอการรับรู้ - ระยะยาว	2,298,945.75	2,422,145.75
รวมเจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะยาว	<u>2,298,945.75</u>	<u>2,422,145.75</u>

หมายเหตุ 19 เงินรับฝากกระยะยาว

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	980,550.19	967,871.53
เงินประกันสัญญา	98,625.00	59,900.00
เงินประกันอื่น	21,306.00	26,748.00
รวมเงินรับฝากกระยะยาว	<u>1,100,481.19</u>	<u>1,054,519.53</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 20 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

หน่วยงานในฐานะผู้เช่ามีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่ไม่สามารถยกเลิกได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2566 ดังนี้

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ไม่เกิน 1 ปี	5,050.00	
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี		
เกิน 5 ปี		
รวม	<u>5,050.00</u>	<u>-</u>

- ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ

หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย และการจ้างเหมาบริการอื่น เป็นจำนวนรวม 237,000.- บาท (ปี 2565 เป็นจำนวนรวม 149,000.- บาท)

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้		
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	-	4,748,000.00
อุปกรณ์ และอื่นๆ	-	45,000.00
รวม	<u>-</u>	<u>4,793,000.00</u>

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิธิตัน สมะแอ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

-ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2566 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ไม่เกิน 1 ปี	-	1,989,072.18
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี		
เกิน 5 ปี		
รวม	-	1,989,072.18
รวมภาระผูกพัน	242,050.00	7,879,468.88

หมายเหตุ 21 รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินสะสม	153,401,036.91	139,752,622.49
เงินทุนสำรองเงินสะสม	40,302,483.84	37,900,055.88
รายได้สะสม	4,961,552.59	5,285,515.54
รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	198,665,073.34	182,938,193.91

หมายเหตุ 22 รายได้ภาษีจัดสรร

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้ภาษี		
รายได้ภาษีรถยนต์	1,223,147.83	1,212,695.63
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	11,860,063.12	11,708,385.16
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	6,105,166.37	4,838,937.03
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	321,182.11	286,583.24
รายได้ภาษีสรรพสามิต	4,868,584.99	5,812,954.47
รวมรายได้ภาษี	24,378,144.42	23,859,555.53

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิธิตัน สมะชนะ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

รายได้ค่าธรรมเนียม

รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้		
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	91,019.76	91,416.01
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	71,257.71	55,080.73
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	20,981.00	16,794.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล		1,000.00
รวมรายได้ค่าธรรมเนียม	183,258.47	164,290.74
รวมรายได้ภาษีจัดสรร	24,561,402.89	24,023,846.27

หมายเหตุ 23 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	99,350.00	113,512.00
รายได้จากค่าเช่า	104,968.00	23,378.00
รวมรายได้จากการขายสินค้าและบริการ	204,318.00	136,890.00

หมายเหตุ 24 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	28,800,504.00	27,598,167.00
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	124,641.72	124,641.72
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	2,513,700.00	4,707,000.00
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	408,492.50	214,516.00
รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน	18,130,924.38	64,239,191.82
รวมรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	49,978,262.60	96,883,516.54

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิธิตัน สมะแอ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 25 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

(หน่วย:บาท)

	2566	2565
รายได้ภาษี	977,849.64	1,075,811.85
รายได้ค่าธรรมเนียม	13,742.10	91,109.40
รายได้ค่าปรับ	100,944.66	18,150.00
รายได้ใบอนุญาต	13,060.00	5,320.00
รวมรายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	<u>1,105,596.40</u>	<u>1,190,391.25</u>

หมายเหตุ 26 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย:บาท)

	2566	2565
รายได้จากการบริจาค	-	18.41
รวมรายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>-</u>	<u>18.41</u>

หมายเหตุ 27 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

(หน่วย:บาท)

	2566	2565
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
รายได้อื่น	13,759.32	8,414.68
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>13,759.32</u>	<u>8,414.68</u>

หมายเหตุ 28 รายได้อื่น

(หน่วย:บาท)

	2566	2565
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	265,915.39	207,543.08
รายได้อื่น	260,018.98	107,750.00
รวมรายได้อื่น	<u>525,934.37</u>	<u>315,293.08</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิธิตัน สมะแอ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	10,825,289.69	9,468,381.95
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,534,320.00	1,114,207.14
เงินประจำตำแหน่ง	419,483.87	344,691.16
ค่าจ้าง	320,640.00	295,800.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,044,498.39	3,195,033.04
เงินค่าครองชีพ	306,446.82	274,649.50
โบนัส	902,283.81	965,037.22
เงินช่วยการศึกษาบุตร	151,970.00	107,915.00
เงินวิทยฐานะ	210,500.00	210,000.00
เงินสมทบ กบท.	205,388.00	-
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	148,120.00	132,642.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,400.00	9,746.88
ค่าเช่าบ้าน	817,531.38	614,502.55
เงินเพิ่ม	86,920.00	62,064.94
ค่าตอบแทนพิเศษชายแดนภาคใต้	1,687,983.87	1,643,392.86
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>20,664,775.83</u>	<u>18,438,064.24</u>

หมายเหตุ 30 ค่าบำเหน็จบำนาญ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
บำนาญ	257,340.00	253,731.58
เงินบำเหน็จ	-	5,302.19
เงินบำเหน็จดำรงชีพ	-	200,000.00
บำเหน็จรายเดือนสำหรับการเบิกเงินบำเหน็จลูกจ้าง	188,268.00	182,965.81
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	<u>445,608.00</u>	<u>641,999.58</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิธิตัน สมะแอ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 31 ค่าตอบแทน

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	381,750.00	687,894.30
ค่าตอบแทนอื่น	124,300.00	67,800.00
รวมค่าตอบแทน	<u>506,050.00</u>	<u>755,694.30</u>

หมายเหตุ 32 ค่าใช้สอย

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	112,400.00	312,176.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	91,491.00	154,112.79
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	968,429.48	602,089.40
ค่าจ้างเหมาบริการ	3,332,391.00	2,770,606.20
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	-	3,625.00
ค่าเช่า	45,009.99	71,330.00
ค่าประชาสัมพันธ์	153,054.50	224,074.00
ค่าใช้สอยอื่น	109,381.28	21,913.39
รวมค่าใช้สอย	<u>4,812,157.25</u>	<u>4,159,926.78</u>

หมายเหตุ 33 ค่าวัสดุ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าวัสดุทั่วไป	1,037,683.05	1,275,188.73
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	587,264.98	461,544.37
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	84,640.00	73,700.00
รวมค่าวัสดุ	<u>1,709,588.03</u>	<u>1,810,433.10</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิธิตีจันทร์ สมะพะเอ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 34 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าไฟฟ้า	752,136.68	678,579.07
ค่าโทรศัพท์	5,460.96	2,777.72
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	80,227.36	72,340.74
ค่าบริการไปรษณีย์	84,627.00	52,630.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>922,452.00</u>	<u>806,327.53</u>

หมายเหตุ 35 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,099,295.49	1,118,024.94
ครุภัณฑ์	774,545.10	509,308.98
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	11,321,252.68	9,202,087.55
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>13,195,093.27</u>	<u>10,829,421.47</u>

หมายเหตุ 36 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	4,067,088.11	3,551,854.84
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000.00	-
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน	<u>4,087,088.11</u>	<u>3,551,854.84</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	<u>4,087,088.11</u>	<u>3,551,854.84</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิตติชน สะมะแอ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะกอม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 37 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	120,000.00	-
เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - องค์กรไม่หวังผลกำไร	37,000.00	15,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - หน่วยธุรกิจอื่น	50,000.00	50,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	77,000.00	1,656,152.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	10,376,200.00	9,685,400.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโฆษณาการ	1,072,932.44	866,031.22
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	204,532.00	332,707.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	21,600.00	5,000.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน	11,959,264.44	12,610,290.22
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	11,959,264.44	12,610,290.22

หมายเหตุ 38 ค่าใช้จ่ายอื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	63,663.29	38,520.65
ค่าจำหน่ายสินทรัพย์	26,691.32	-
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	1,107,576.40	25,656.20
ค่าใช้จ่ายอื่น	268,570.00	1,436,615.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	1,466,501.01	1,500,791.85

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิธิตัน สมะแอ)
ผู้อำนวยการกองคลัง